

I 富士見森のオフィスの概要

1. 施設概要

- (1) 趣 旨 大学の研修所等として使われていた木造施設をリノベーションし、富士見町の移住促進施策であるテレワークタウン計画の一環で整備されました。
地域課題の解決や地域経済の活性化、新しいビジネスや共創プロジェクトの創出、移住定住人口の確保を目的とした施設です。
- (2) 概 要 延床面積 1階 388.80 m² 2階 298.89 m²
木造鉄板葺2階建
駐車場 あり
- (3) 主な施設 シェアオフィス（サテライトオフィス）8室 【今回募集対象】
コワーキングスペース
会議室、食堂ホール／交流スペース、キッチン 等
- (4) オープン 平成 27 年 12 月
- (5) 運営管理 RouteDesign 合同会社（委託）

2. 立地環境

- (1) 所 在 地 長野県諏訪郡富士見町富士見 3785-3
- (2) 交 通 JR 富士見駅下車徒歩 15 分
- (3) 周辺環境 施設内には、8 部屋のシェアオフィス（サテライトオフィス）があるため、他の入居企業との企業連携が可能です。また、施設に併設するコワーキングスペースには様々な職種のフリーランスの方々が利用しているため、こちらの方々とも事業の連携や新たなビジネスの創出が可能となります。森のオフィスにある各スペースや人的ネットワークを自社のビジネスに活用していくことも可能です。

II 募集概要

1. 募集する入居者

様々な分野において、施設内シェアオフィス入居企業や施設に併設するコワーキングス

ペースを利用するフリーランス、町民、町内企業、町内団体、施設所有大学等の教育関連機関、行政等と密接な連携や参加交流、地域経済の活性化や地域課題の解決等を誘発する企業または起業家を募集します。

2. 入居対象者

新事業展開、事業拡大等を図りながら、地域経済の活性化、地域課題の解決等を目指す企業または起業家等

原則として学校法人武蔵野大学との連携協定に同意いただき、事業計画等が大学側からも了承を得られる方になります。

3. 募集オフィス

シェアオフィス（サテライトオフィス） 1室（2-2号室）

4. 入居期間

原則、最長4年（施設所有大学との関係上、2023年3月31日で契約更新）

5. 入居費用

（1）月額費用

賃料：月額72,000円（税込）

電気料：部屋分実費

通信料：月額8,664円（インターネット回線使用及びセキュリティ利用料）

駐車場：原則1社2台まで施設裏に可能

（2）敷金・保証金

なし

6. 入居条件

（1）他の入居者の事業に支障を及ぼす振動・騒音等を生じる機器等は使用できません。

（2）原則として学校法人武蔵野大学との連携協定に同意いただき、事業計画等が大学

側からも了承を得られる方になります。

7. 入居者の決定

申込み受付後に、書類選考及び面接等を行い、入居者を決定します。

Ⅲ 申込手続

1. 申込方法

提出書類にご記入いただき、必要書類とともにご持参いただくか、申込先までご郵送ください。

2. 申込先及び問合せ先

富士見町役場 総務課 企画統計係 (担当：小川)

〒399-0292 長野県諏訪郡富士見町落合 10777

TEL：0266-62-9332 FAX：0266-62-4481

E-mail：9332@town.fujimi.lg.jp

3. 申込受付期間及び入居者決定時期

(1) 申込受付期間

常時

(受付時間) 平日 午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分

(2) 面接

提出していただいた書類等に基づき、書類選考及び面接等を実施します。

面接実施日：追ってご連絡します

(3) 入居者決定時期

面接実施日より 2 週間程度

(4) 入居開始可能時期

入居者決定後より随時

4. 提出書類 (各 1 部)

(1) 入居申込書 様式 1

(2) 申込者概要書 様式 2

(3) 事業計画書 様式 3

(4) その他添付書類等

(法人の場合)

ア 履歴事項全部証明書 (商業登記簿謄本)

イ 法人市町村民税納税証明書

ウ 直前3年分（設立3年未満の企業は経過年分）の決算関係書類

（個人の場合）

ア 履歴書

イ 住民票

ウ 市町村民税納税証明書

※提出していただいた書類は、本施設への入居選考にのみ使用します。なお、提出書類は返還しませんので、あらかじめご了承ください。

5. 入居者の決定

- (1) 提出していただいた書類をもって、書類選考及び面接（プレゼンテーション含む）等により、入居者を決定します。
- (2) 選考に使用する資料作成のため、必要により別途書類の提出やヒアリングをお願いすることがあります。
- (3) 決定結果は、結果の如何に関わらず文書にて通知します。
- (4) 入居決定となった方は、別途手続きをしていただくことになります。なお、詳細につきましては、決定後に別途通知します。

(様式1)

富士見森のオフィス 入居申込書

平成 年 月 日

富士見町長 様

申込者 住所
名称
代表者 ⑩

連絡先 担当者名 :
電話番号 :
FAX 番号 :
E-mail :
URL :

次のとおり、富士見森のオフィスへの入居を申し込みます。

入居施設
富士見森のオフィス 2-2号室