

就労証明書

富士見町長 宛

記入例
就労先へお渡しください。
富士見町ホームページから様式ダウンロードも可能です。
(自営業の方もこの様式です)

証明日 西暦 2023 年 〇 月 〇 日
事業所名 株式会社
代表者名
所在地 市 番地
電話番号 0000 - 00 - 0000
担当者名
記載者連絡先 0000 - 00 - 0000

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

Table with columns: No., 項目, 記載欄. Rows include: 1. 業種 (公務 checked); 2. フリガナ (フジミ タロウ), 本人氏名 (富士見 太郎); 3. 雇用(予定)期間等 (2023年4月1日 ~ 2024年3月31日); 4. 本人就労先事業所 (富士見町役場); 5. 雇用の形態 (正社員 checked); 6. 就労時間 (月間 180 時間); 7. 就労実績 (2023年6月 20日/180時間, 2023年5月 21日/189時間, 2023年4月 20日/180時間); 8. 産前・産後休業の取得; 9. 育児休業の取得; 10. 産休・育休以外の休業の取得; 11. 復職(予定)年月日; 12. 育児のための短時間勤務制度利用有無; 13. 保育士等としての勤務実態の有無; 14. 備考欄. Includes a red callout box: 直近3か月の実績を記入